

Managementul resurselor umane

Ciprian Tripon (tripon@fspac.ro)

Marius Dodu (dodu@fspac.ro)

Descrierea cursului

Cursul de MRU intenționează să prezinte noțiunile și teoriile principale din domeniu, accentuând specificitățile domeniului public (cum aceste toarii și noțiuni operează în spațiul administrației publice, care sunt diferențele față de domeniul privat).

Acest curs dorește să dezvolte sau creeze abilitățile necesare pentru un practicant în domeniul resurselor umane printr-o serie de studii de caz și exerciții. Scopul final este pregătirea studenților pentru a înțelege interațiunea complexă a relațiilor de la locul de muncă, dezvoltarea capacităților acestora de a analiza și formula politici și proceduri de MRU într-o manieră profesională și de a înțelege ce face MRU pentru organizație.

Obiectivele cursului

Obiective generale – Dobândirea informațiilor și abilităților necesare pentru a implementa politicile și procedurile specifice MRU.

Obiective specifice

* Invățarea principalelor concepte și noțiuni specifice MRU

*Dezvoltarea/crearea abilităților și deprinderilor necesare pentru punerea în practică a informațiilor învățate

* Studii de caz care vor face posibilă realizarea practică a punctelor prezentate mai sus

Tematica

1. Noțiuni de bază și definiții
2. Funcțiile de bază ale MRU
3. Sisteme de MRU în domeniul public
4. Leadership - Activitatea de conducere
5. Cultură și climat organizațional
6. Planificarea resurselor umane
7. Analiza, clasificarea și evaluarea posturilor (fișa și descrierea postului)
8. Recrutarea și selectarea personalului
9. Evaluarea performanțelor profesionale
10. Instruirea și dezvoltarea profesională. Coaching și mentoring
11. Motivarea personalului
12. Comunicarea intraorganizațională. Sisteme de comunicare

Examinare

* Lucrări pe parcurs curs – 15% din nota finală. Pe parcursul semestrului, studenții vor primi un număr de lucrări (bazate pe studii de caz). Acestea trebuie predate la termen (anunțat în fiecare curs) la adresa de mail amintită la începutul acestui material). Nu se acceptă întârzieri. Detaliile vor fi oferite în întâlnirile din fiecare săptămână – la curs.

* Lucrare pe parcurs pentru seminar– 15% din nota finală. Pe baza surselor bibliografice oferite de cadrul didactic, studenții vor trebui să analizeze anumite documente și să răspundă sintetic la un set de întrebări. Această lucrare se realizează și se predă responsabilului de orele de seminar în condițiile indicate de acesta.

* Exam final, scris – 70% din nota finală. Informațiile/materialele necesare pentru acest examen sunt – suportul de curs, notițele luate la cursuri/seminarii și alte materiale care vor fi oferite clar și explicit fie în format electronic fie printate (atât pentru curs cât și pentru seminar).

Studentii pot să se prezinte la examen chiar dacă nu au predat lucrările pe parcurs.

Re-examinarea – Punctele obținute pe lucrările pe parcurs vor fi valabile și pentru re-examinare, singurul lucru care poate fi schimbat este nota la examen.

Plagiat

Plagiatul nu va fi tolerat, se vor aplica strict reguliile UBB și FSPAC.

Bibliografie

1. Armstrong, Michael. Strategic Human Resource Management. A Guide to Action. 4th Edition. – London; Philadelphia; New Delhi: Kogan Page, 2008
2. Cole, Gerald A. Personnel Management Theory and Practice.- London: DP Publications, 1993
3. Ellis, Carol W. Management Skills for New Managers. – New York; Atlanta; Brussels; Chicago; Mexico City; San Francisco; Shanghai; Tokyo; Toronto; Washington, D.C.: American Management Association, 2005
4. Grote, Dick. The Performance Appraisal Question and Answer Book. - New York: American Management Association, 2002
5. * * *. Handbook of Human Resource Management in Government/ Stephen E. Condrey, (ed.)- San Francisco: Jossey-Bass Publishers, 1998
6. Hofstede, Geert; Hofstede, Gert Jan, Cultures and Organizations. Software of the Mind, New York: McGraw Hill, 2005.
7. McGregor, Douglas. The Human Side of Enterprise. Annotated Edition. Updated and with new commentary by Joel Cutcher-Gershenfeld. - New York: McGraw-Hill, 2006
8. Pynes, Joan E. Human Resources Management for Public and Non-Profit Organizations.- San Francisco: Jossey-Bass Publishers, 1997
9. Renton, Jane. Coaching and Mentoring. – London: Profile Books Ltd., 2009
10. Sirota, David; Mischkind, Louis A.; Meltzer, Michael Irwin. The Enthusiastic Employee. - Indianapolis, IN: Wharton School Pub., 2005.