

FIȘA DISCIPLINEI

Universitatea	“Babes-Bolyai”, Cluj-Napoca
Facultatea	Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Specializarea	Administrație publică

I.

Denumire disciplină	Drept pentru administratia publica
----------------------------	---

II.

Structură disciplină (Nr. ore săptămânal)							
Cod disciplină	Semestrul ³⁾	Categoria ²⁾	Credite	Curs	Seminar	Laborator	Proiect
	2	DS		2	2		

III.

Statut disciplină	Obligatorie	Opțională	Facultativă
(se marchează cu x)	x		

IV.

Titular disciplină				
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect
Numele și prenumele	Daniel Buda	Ana Elena Ranta		
Instituția	UBB, FSPAC	UBB, FSPAC		
Catedră/Departament	Administrație publică	Administrație publică		
Titlul științific	doctor	Drd.		
Gradul didactic	lector	Asist. Univ.		
Încadrarea (norma de bază/asociat)	Norma de bază			
Vârsta	43	37		

V.
Obiectivele disciplinei:

Obiectivul general: cursul își propune să realizeze o introducere în studiul dreptului, în sensul de a-i ajuta pe studenți să-și formeze o imagine de ansamblu cu privire la noțiunile specifice dreptului, de a înțelege importanța studierii acestuia, de a cunoaște clasificarea ramurilor dreptului, precum și însușirea de către studenți a terminologiei de specialitate și a instituțiilor specifice dreptului.

Obiective specifice:

- Înțelegerea de către studenți a importanței studierii conceptelor specifice domeniului dreptului pentru activitățile pe care le desfășoară funcționarii publici.
- Înțelegerea de către studenți a conceptelor de bază cu care operează științele juridice.
- Utilizarea corectă a noțiunilor, conceptelor și instituțiilor juridice, cu precădere a noțiunilor pe care le necesită activitățile din domeniul funcției publice.
- Facilitatea înțelegerii și aprofundării disciplinelor juridice pe care studenții le vor studia pe parcursul anilor de studiu.
- Însușirea regulilor de aplicare a normelor juridice în timp, în spațiu și cu privire la persoane;
- Însușirea noțiunilor de bază privitoare la norma juridică, raportul juridic, răspunderea juridică;
- Explicarea conceptelor fundamentale ale dreptului, a principiilor și funcțiilor dreptului;
- Explicarea și înțelegerea procesului de tehnică legislativă, a relației drept-stat;
- Analiza normelor juridice și a izvoarelor dreptului;
- Analiza raportului juridic și a răspunderii juridice;

- Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică;
- Înțelegerea principalelor concepte ale diferitelor discipline de drept.

VI.

Conținutul disciplinei	Nr. ore/săpt.
VI.1. Curs (capitole/subcapitole)	
1. Sensurile sau accepțiunile termenului “drept”, dimensiunea obiectiva a dreptului, dimensiunea subiectiva, importanța studierii dreptului, metodologia studierii dreptului (metoda istorica, metoda abstractizarii și generalizarii, metoda logica, metoda comparatiei, sociologica, prospective, metode de analiza cantitative, metode experimentale).	2
2. Sistemul dreptului. Componente – norma juridica, principiile dreptului institutia de drept și ramurile dreptului. Diferente și similitudini între dreptul public și dreptul privat.	2
3. Concepte fundamentale în teoria generală a dreptului – Norma juridica (noțiunea de “normă socială”, caracteristicile normelor sociale, clasificarea normelor sociale, definirea noțiunii de normă juridică și caracteristicile generale ale normelor juridice, structura (elementele) normei juridice).	2
4. Elaborarea normelor juridice. Tehnica normativa. Notiunea de elaborare a normei juridice, principii în tehnica de elaborare a normei juridice, etape în tehnica de elaborare, structura formala a actelor normative.	2
5. Izvoarele dreptului. Notiunea de izvor de drept, clasificarea izvoarelor de drept.	2
6. Actiunea normelor juridice în timp, spațiu și asupra persoanelor.	2
7. Raportul juridic – definiție, caracteristici, elemente, izvoare, partile raportului juridic)	2
8. Caracterizarea principalelor tipuri de raporturi juridice: raportul juridic civil, raportul juridic administrativ, raportul juridic penal.	2
9. Conținutul raportului juridic – drepturile subiective și obligațiile; obiectul raportului juridic.	2
10. Raspunderea juridica – notiune, tipuri, caracteristici.	2
11. Proba dreptului. Noțiunea și obiectul acestora. Caracterizarea principalelor mijloace de probă.	2
12. Actul juridic.	2
13. Nulitatea actelor juridice.	2
14. Instituția prescripției extinctive – definirea noțiunii, efectele și domeniul de aplicare al prescripției extinctive. Termenele de prescripție extintivă și momentul începerii cursului prescripției.	2
VI.2. Seminar (dacă este cazul)	2
1. Discuții pentru completarea aspectelor predate la curs privind sensurile sau accepțiunile termenului “drept”, dimensiunea obiectiva a dreptului, dimensiunea	2

subiectiva, importanța studierii dreptului, metodologia studierii dreptului.	
2. Verificarea modalității de înțelegere a noțiunii și aspectelor privind sistemul dreptului, componentele acestuia, respectiv norma juridica, principiile dreptului instituita de drept si ramurile dreptului. Exemplificarea elementelor de diferenta intre dreptul public si dreptul privat.	2
3. Aprofundarea cunoștințelor și verificarea modalității de înțelegere și însușire a noțiunilor referitoare la conceptele fundamentale din cadrul teoriei generale a dreptului, cum sunt: norma juridica, clasificarea normelor sociale, definirea noțiunii de normă juridică si caracteristicile generale ale normelor juridice, structura (elementele) normei juridice)..	2
4. Aprofundarea cunoștințelor și verificarea modalității de înțelegere și însușire a noțiunilor, referitoare la elaborarea normelor juridice, tehnica normativa, principii in tehnica de elaborare a normei juridice, etape in tehnica de elaborare, structura formala a actelor normative.	2
5. Verificarea modalității de înțelegere a noțiunii și aspectelor privind izvoarele dreptului. Notiunea de izvor de drept, clasificarea izvoarelor de drept	2
6. Delalierea in cadrul dialogului cu studentii a aspectelor referitoare la actiunea normelor juridice in timp, spatiu si asupra persoanelor.	2
7. Exemplificarea, detalierea si caracterizarea principalelor tipuri de raporturi juridice: raportul juridic administrativ, raportul juridic penal.	2
8. Exemplificarea, detalierea si caracterizarea raportului juridic civil.	2
9. Aprofundarea cunoștințelor si verificarea modalității de înțelegere și însușire a noțiunilor și principiilor raspunderii juridicea (notiune, tipuri, caracteristici).	2
10. Detalierea si exemplificarea aspectelor discutate la curs referitoare la raspunderea juridica – notiune, tipuri, caracteristici.	2
11. Verificarea și aprofundarea cunoștințelor referitoare la noțiunea de probă, obiectul acestora, precum și referitoare la principalele mijloace de probă, prin intermediul întrebărilor grilă, întrebărilor deschise și a spețelor propuse spre soluționare.	2
12. Aprofundarea cunoștințelor și verificarea modalității de înțelegere și însușire a condițiilor actului juridic civil - capacitatea partilor de a incheia acte juridice, consimțământul părților, obiectul determinat și licit și cauza licită și morală, prin intermediul spețelor propuse spre dezbateră și soluționare.	2
13. Soluționarea de spete și întrebări grilă referitoare la nulitatea actului juridic.	2
14. Verificarea modalității de înțelegere a noțiunii și aspectelor privind instituția prescripției extinctive – definirea noțiunii, efectele și domeniul de aplicare al prescripției extinctive, termene de prescripție, momentul începerii cursului prescripției, condițiile de suspendare, situațiile de întrerupere a cursului și repunerea în termen a prescripției.	2

VII.

Bibliografie
N. POPA, Teoria generală a dreptului, C.H.Beck, București, 2008.
N. Popa, M.C. Eremia, S. Cristea, Teoria generală a dreptului, All Beck, București, 2005.
M. Djuvara, Teoria generală a dreptului (Enciclopedie juridică), ed. All, București, 1995.
E. Speranția, Principii fundamentale de filosofie juridică, Cluj, 1936.
N. Popa, I. Dogaru, Gh. Dănișor, D.C. Dănișor, Filosofia dreptului. Marile curente, All Beck, București, 2002.
S. Popescu, Introducere în studiul dreptului, București, 2000.
G. del Vecchio, Lecții de Filosofie juridică, Bucurști, 1993.
J.L. Bergel, Théorie générale du droit, Dalloz, Paris, 1999.
B. Starck, H. Roland, L. Boyer, Introduction au droit , Litec, Paris, 2000.

Gabriel Boroi, Drept civil. Partea generala. Persoanele, Editura All Beck, Bucuresti, 2001;
 Constantin Crisu, Codul civil si de procedura civila, Ed. Juris Argessis, 2000;
 C. Hamangiu, I. Rosetti Balanescu, Al. Baicoianu, Tratat de drept civil roman, vol I-III, Ed. All, 1998 ;
 Ernest Lupan, Drept civil. Partea generala, Editura Standard, Cluj-Napoca, 1995;
 Aurelian Ionascu, Drept civil . Partea generala, Editura Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 1963;
 Ernest Lupan, Dan A. Popescu, Drept Civil. Persoana fizica, Ed. Lumina Lex, Bucuresti 1993 ;
 Ernest Lupan, Dan A. Popescu, Amalia Marga, Drept civil.Persoana juridica, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 1994 ;
 Gheorghe Beleiu, Drept civil roman, Casa de editura si presa "Sansa" SRL, Bucuresti, 2000;
 Liviu Pop, Teoria generala a obligatiilor, Editura Lumina-Lex, 2000;
 Mircea Muresan, Drept civil. Partea generala, Editura S.C. Cordial-Lex S.R.L., Cluj-Napoca, 1992;

VIII.

Forme de activitate	Metode didactice folosite
Curs	Metodele de predare utilizate în cadrul cursului sunt: expunerea, descrierea, sintetizarea, analiza, problematizarea, studiul de caz, precum și alte metode specifice, în funcție de tema predată. În cadrul fiecărui curs pot fi identificate următoarele etape: <ul style="list-style-type: none"> - Se enunța tema cursului care urmează a se desfășura; - Se explică importanța/relevanța temei și corelarea acesteia cu temele și conceptele studiate anterior - Este prezentată structura cursului actual, prin enunțarea principalelor aspecte care urmează a fi detaliate. - Se trece la detalierea conceptelor care alcătuiesc obiectul cursului. Sunt precizate conceptele cheie pentru fiecare parte componentă a cursului, după care se trece la detalierea acestora. - Sunt prezentate, acolo unde este cazul, exemple și studii de caz. - Sunt formulate întrebări și adresate studenților, utilizând metoda problematizării. - In finalul cursului este realizată sinteza aspectelor și conceptelor detaliate pe parcursul cursului
Seminar	In cadrul activităților de seminar sunt propuse studentilor trei tipuri de activități: rezolvarea de studii de caz, dezbateri noțiunilor prezentate in cadrul cursului, teste grila in vederea evaluarii nivelului de asimilare a cunostintelor. Etapele principale ale seminarului sunt următoarele: <ul style="list-style-type: none"> - trecerea in revista a principalelor aspecte predate la curs - verificarea modalitatea in care studentii inteleg si utilizeaza terminologia (conceptele, principiile si institutiile) detaliate in cadrul cursului prin intermediul intrebărilor grila pe care le primesc. Este discutata fiecare intrebare si fiecare varianta de raspuns. - sunt prezentate studiile de caz, dupa care se trece la dezbateri si sintetizarea solutiei pentru fiecare speta in parte.

IX.

Forme de activitate	Evaluare	% din nota finală
Examen (Colocviu)	Evaluarea se realizeaza prin intermediul unui test alcatuit partial din subiecte deschise si partial din intrebari grila. Sunt selectate subiecte	100

	<p>din fiecare capitol al cursului, fiecare subiect /intrebare fiind notata cu 1 punct.</p> <p>Studentii obtin nota 5 in situatia in care raspund corect si complet la 4 din cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>Studentii obtin nota 6 in situatia in care raspund corect si complet la 5 din cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>Studentii obtin nota 7 in situatia in care raspund corect si complet la 6 din cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>Studentii obtin nota 8 in situatia in care raspund corect si complet la 7 din cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>Studentii obtin nota 9 in situatia in care raspund corect si complet la 8 din cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>Studentii obtin nota 10 in situatia in care raspund corect si complet la toate cele noua subiecte/intrebări, la care se adauga 1 punct din oficiu.</p> <p>In cazul intrebarilor deschise raspunsurile corecte dar incomplete sunt notate proportional cu modalitatea in care acopera aspectele care alcatuiesc un raspuns corect complet. In cazul intrebarilor grila, se noteaza doar raspunsurile corecte si complete.</p>	
Seminar		
Laborator		
Proiect		
<p>Abilități (competențe) dobândite de student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Familiarizarea studentilor cu notiuni si concepte specifice dreptului 2. Capacitatea de a utiliza corect conceptele teoretice. 3. Dezvoltarea capacității de analiză, sinteza si argumentare. si sinteză. 4. Insusirea notiunilor și terminologiei de baza din domeniul dreptului necesare în vederea facilitării înțelegerii si studierii altor discipline juridice; 		

 Data:

 Titular curs,
 Lect. Dr. Daniel Buda

Notă:

 1) Toate indicațiile marcate cu * și scrise în ROSU se vor șterge.

2) Categoria poate fi:

DF – disciplina fundamentală;

DS – disciplină de specialitate;

DC – disciplină complementară;

DA - Discipline de aprofundare;

DD - Discipline de domeniu;

DO -Discipline opționale;

DCA - Discipline de cunoaștere avansată;

DPC - Discipline de pregătire complementară;

 3) Semestrul se va numerota **de la 1 la 8**