



## FIȘA DISCIPLINEI

Universitatea	“BABEȘ-BOLYAI”
Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, ADMINISTRATIVE ȘI ALE COMUNICĂRII
Specializarea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

### I.

Denumire disciplină	DREPTUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
---------------------	--------------------------------------

### II.

Structură disciplină (Nr. ore săptămânal)							
Cod disciplină	Semestrul <sup>3)</sup>	Categoria <sup>2)</sup>	Credite	Curs	Seminar	Laborator	Proiect
	5	DS		2		-	-

### III.

Statut disciplină	Obligatorie	Opțională	Facultativă
(se marchează cu x)		X	

### IV.

Titular disciplină				
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect
Numele și prenumele	DACIAN C. DRAGOȘ	REMUS CHICIUDEAN GINA EMRICH	-	-
Instituția			-	-
Catedră/Departament	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ		-	-
Titlul științific	DOCTOR		-	-
Gradul didactic	CONFERENȚIAR		-	-
Încadrarea (norma de bază/asociat)	NORMA DE BAZĂ	ASOCIAT	-	-
Vârsta	38		-	-

### V.

**Obiectivele disciplinei** Obiectivele principale ale cursului vizează ca, după parcurgerea disciplinei, studentul să dețină / dobândească / dezvolte:

- înțelegerea instituțiilor dreptului muncii, a principiilor sale fundamentale (libertatea muncii, egalitatea de șanse și tratament, libertatea de circulație a lucrătorilor în spațiul comunitar),
- înțelegerea mecanismelor privind încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;
  - capacitatea de a interpreta conceptele teoretice, inclusiv prin analiza unor studii de caz;
  - abilitatea de a înțelege, argumenta, discuta probleme sau situații de actualitate în domeniul relațiilor de muncă;
  - identificarea mijloacelor/instrumentelor (juridice, specifice disciplinei) adecvate pentru orientarea și dezvoltarea profesională.

### VI.

Conținutul disciplinei	Nr. ore/săpt.
<b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>	
1. Discuție introductivă: prezentarea principiilor fundamentale și a izvoarelor dreptului muncii.	2/I
2. Contractul individual de muncă. Încheierea contractului individual de muncă.	2/II
3. Evidența muncii prestate în temeiul contractului individual de muncă.	2/III



4. Executarea și modificarea contractului individual de muncă.	2/IV
5. Suspendarea contractului individual de muncă.	2/V
6. Încetarea contractului individual de muncă.	2/VI
7. Contractul individual de muncă pe durată determinată. Contractul individual de muncă cu timp parțial. Agentul de muncă temporară. Munca la domiciliu	2/VII
8. Timpul de muncă și timpul de odihnă.	2/VIII
9. Salarizarea.	2/IX
10. Dialogul social. Sindicate. Reprezentanții salariaților. Patronate.	2/X
11. Contractele colective de muncă.	2/XI
12. Conflictele de muncă.	2/XII
13. Jurisdicția muncii.	2/XIII
14. Răspunderea disciplinară. Răspunderea patrimonială.	2/XIV
<b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>	
1. Studii de caz, analize, discuții pe tema principiilor fundamentale și a izvoarelor dreptului muncii. Se formează grupe de lucru care vor fi evaluate pentru munca în echipă la soluționarea studiilor de caz.	2/I
2. Analiza clauzelor generale și specifice ale contractului individual de muncă. Studii de caz.	2/II
3. Prezentarea programului „REVISAL”, cu precizări suplimentare privind ținerea evidenței muncii.	2/III
4. Studii de caz, analize, discuții pe tema executării și modificării contractului individual de muncă. Întocmirea de acte adiționale.	2/IV
5. Analiza unor studii de caz și discuții pe tema suspendării contractului individual de muncă. Întocmirea de acte de suspendare.	2/V
6. Analiza unor studii de caz și discuții pe tema încetării contractului individual de muncă. Întocmirea de acte de încetare a contractului individual de muncă.	2/VI
7. Studii de caz, analize, discuții pe tema contractului individual de muncă pe durată determinată; contractul individual de muncă cu timp parțial; agentul de muncă temporară; munca la domiciliu. Integrarea acestor contracte în conceptul de flexicuritate.	2/VII
8. Analiza unor studii de caz și discuții pe tema timpului de muncă și a timpului de odihnă.	2/VIII
9. Analiza unor studii de caz și discuții pe tema salarizării.	2/IX
10. Studii de caz, analize, discuții pe tema dialogului social.	2/X
11. Analiza unor studii de caz și discuții referitoare la contractul colectiv de muncă și asupra rolului acestuia asupra reglementării raporturilor individuale de muncă.	2/XI
12. Studii de caz, analize, discuții pe tema conflictelor de muncă. Prezentarea modalităților de soluționare a conflictelor de muncă.	2/XII
13. Analiza unor studii de caz și discuții referitoare la jurisdicția muncii	2/XIII
14. Studii de caz, analize, discuții pe tema răspunderii disciplinare. Prezentarea procedurii disciplinare și a conținutului deciziei de concediere disciplinară.	2/XIV
<b>VI.3. Lucrări de laborator (dacă este cazul)</b>	-
<b>VI.4. Tematică proiect (dacă este cazul)</b>	-

## VII.

### Bibliografie

Dacian C. Dragoș, Remus Chiciudean, Gina Dohotar, Dreptul muncii, curs universitar, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Sfera Juridică, Cluj-Napoca, 2007  
Alexandru Țiclea, Tratat de dreptul muncii, Ediția a V-a Editura Universul Juridic, București, 2011  
Ion Traian Ștefănescu, Tratat teoretic și practic de drept al muncii. Ediția a II-a, revăzută și adăugită



Universul Juridic, București, 2012

Nicolae Voiculescu, Drept comunitar al muncii, Editura Wolters Kluwer, București, 2009

**VIII.**

Forme de activitate	Metode didactice folosite
Curs	Expunerea liberă cu interacțiunea participativă a studenților. Utilizarea mijloacelor de retroproiecție pentru prezentarea unor analize, studii, sisteme informatice în materia evidenței muncii ș.a.
Seminar	Expunerea și analiza unor studii de caz, a practicii judiciare naționale și comunitare, precum și a practicii instituționale în materia dreptului muncii. Se formează grupe de lucru și studiu care analizează studii de caz sau întocmesc acte specifice dreptului muncii.
Laborator	-
Proiect	-

**IX.**

Forme de activitate	Evaluare	% din nota finală
Examen (Colocviu)	Examinarea constă într-un test grilă cu 18 de întrebări, cu una sau mai multe variante de răspuns adevărate, sau cu toate variantele de răspuns false. Nu se iau în considerare răspunsurile parțiale. cunoștințe pentru nota 5 – răspuns corect la 8 întrebări; cunoștințe pentru nota 6 – răspuns corect la 10 întrebări; cunoștințe pentru nota 7 – răspuns corect la 12 întrebări; cunoștințe pentru nota 8 – răspuns corect la 14 întrebări; cunoștințe pentru nota 9 – răspuns corect la 16 întrebări; cunoștințe pentru nota 10 – răspuns corect la 18 întrebări;	
Seminar	Activitatea de seminar a studentului va fi evaluată în funcție de cantitatea și calitatea intervențiilor sale în programul de studiu, activitatea în echipele de studiu precum și de prezentarea a trei referate a căror teme vor fi stabilite în funcție de necesitățile de cunoaștere și aprofundare a unor noțiuni, concepte sau instituții specifice dreptului muncii: -referatul 1 va fi prezentat în săptămâna a 7-a; - referatul 2 va fi prezentat în săptămâna a 11-a; -referatul 3 va fi prezentat în săptămâna a 14-a; Prezența la seminar este obligatorie în procent de 75% din totalul orelor de seminar. Activitatea de seminar, evaluată în integralitatea ei, aduce o bonificație de 1 punct la nota finală.	
Laborator	-	
Proiect	-	

**Abilități (competențe) dobândite de student:**

Dezvoltar profesională și lucrul în echipă; întocmirea documentelor specifice activității de personal; elaborarea procedurilor de evaluare profesională a salariaților, precum și a procedurilor disciplinare; gestiunea informatizată a activităților de personal în condiții de confidențialitate

Data:

**Titular curs,**



ADMINISTRAȚIE  
PUBLICĂ

Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș - Bolyai

Str. Traian Moșoiu nr. 71  
400132 Cluj-Napoca, România  
tel: 0040 (264) 431361  
fax: 0040 (264) 431361  
e-mail: [contact@apubb.ro](mailto:contact@apubb.ro)  
[www.apubb.ro](http://www.apubb.ro)

**Conf. univ. dr. Dacian C. Dragoș**

Date de contact: [dragos@fspac.ro](mailto:dragos@fspac.ro)

**Cadru didactic asociat**

**drd. Remus Chiciudean**

Date de contact: [chiciudean@fspac.ro](mailto:chiciudean@fspac.ro)